|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\Odn-Dyrektor\Desktop\M.C\LOGO\Logo odn i cku.tif | **CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO** **OŚRODEK DOSKONALENIA I DORADZTWA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI****86-300 Grudziądz, ul. Legionów 2** tel. 56 45 136 31, 724 450 342, 603 260 303 fax. 56 45 136 32e-mail: sekretariat@odn-grudziadz.edu.pl www.odn-grudziadz.edu.pl |
| **AKREDYTOWANA PLACÓWKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI** |

|  |
| --- |
| **PRZYGOTOWANIE NAUCZYCIELA DO ZAWODU I WZMOCNIENIE JEGO UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH.****ROLA I ZADANIA MENTORA NAUCZYCIELA W OKRESIE PRZYGOTOWANIA DO ZAWODU.** |
| **Forma:** | szkolenie |
| **Oferta przeznaczona dla:** | * nauczycieli podejmujących pracę w szkole
* nauczycieli nieposiadających stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego
* nauczycieli pełniących funkcję mentora
 |
| **Planowany termin rozpoczęcia:** | 21 września 2022 roku, godz. 16.00 | **ZAPISY DO: 19.09.2022 r.** |
| **Liczba godzin:** | **4 godziny dydaktyczne** |
| **Odpłatność:** | **80 zł** |
| **Miejsce:** | **Aula Centrum Kształcenia Ustawicznego w Grudziądzu, ul. Legionów 2** |
| **Zakres tematyczny:** | **Podczas warsztatów uczestnik nabędzie wiedzę dotyczącą:*** zmian w przepisach prawa oświatowego dotyczących awansu zawodowego,
* nowych stopni awansu zawodowego,
* warunków nadawania nauczycielowi stopnia nauczyciela mianowanego,
* etapów przygotowania do zawodu nauczyciela, w tym dwukrotne:
* prowadzenie zajęć przed komisją powołaną przez dyrektora,
* dokonanie obowiązkowej oceny pracy,
* skutków negatywnej oceny komisji ds. awansu zawodowego,
* zadań i obowiązków mentora,
* przepisów przejściowych dla nauczycieli będących na ścieżce awansu zawodowego na stopień nauczyciela mianowanego
 |
| **Prowadzący:** | Jolanta Gruchlik, pracownik nadzoru pedagogicznego, ekspert ds. awansu zawodowego wpisany na listę MEiN  |
| **Kierownik szkolenia:** | Renata Franczak – doradca metodyczny CKU-ODiDZNTel.: 697 397 510 e-mail: rfranczak@odn-grudziadz.edu.pl |
| **Organizacja:** | * **W celu potwierdzenia swojego uczestnictwa w szkoleniu należy wypełnić i przesłać *Kartę zgłoszenia* - link do Karty** [**https://tiny.pl/9kcwl**](%20%20%20https%3A/tiny.pl/9kcwl)

**Kartę zgłoszenia można również pobrać ze strony Ośrodka** [**http://www.odn-grudziadz.ehost.pl/**](http://www.odn-grudziadz.ehost.pl/) **w zakładce *Zapis elektroniczny*** * **Na *Karcie zgłoszenia* konieczne jest podanie adresata faktury:**
* **w przypadku osoby fizycznej – należy podać dane dotyczące uczestnika szkolenia,**
* **w przypadku instytucji (szkoła/placówka) – należy podać dane dotyczące nabywcy i odbiorcy.**
* **Warunek odbycia szkolenia – minimum 15 osób.**
* **O zakwalifikowaniu się na formę doskonalenia i szczegółach organizacyjnych poinformujemy za pośrednictwem poczty mailowej wskazanej w *Karcie zgłoszenia*.**
* **Opłatę za szkolenie proszę dokonać po uzyskaniu informacji o zakwalifikowaniu się na szkolenie.**
 |